

Рассмотрено на Общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 2 от 21.02 2018г.
Председатель собрания
М.А. Миронова
2018г.

Утверждаю
Директор ГБУ ДО "РДООЦ
"Костер"
Э.Ш. Садриева
Приказ № 21-23 от 22.02.2018



**Положение о методическом совете
государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования «Республиканский детский оздоровительно-образовательный
центр «Костер»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о методическом совете (далее Положение) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования "Республиканский детский оздоровительно-образовательный центр "Костер" (далее Центр) разработано на основании устава Центра и регламентирует деятельность методического совета.

1.2. Методический совет (далее – Совет) является коллегиальным органом педагогических работников Центра, созданным с целью оптимизации и координации методической и исследовательской деятельности, и является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом Центра.

1.3. Совет координирует работу педагогического коллектива Центра, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

1.4. Совет является постоянно действующим органом, избирается и утверждается общим собранием трудового коллектива Центра из числа заместителя директора по воспитательной работе, опытных педагогов и методистов.

1.5. Возглавляет Совет заместитель директора по воспитательной работе. В своей деятельности председатель Совета подчиняется директору Центра.

2. Цель и задачи деятельности Совета

2.1 Цель деятельности Совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы Центра, формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства через включение в инновационную деятельность.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- научно-методическое обеспечение деятельности и развития Центра, направленное на совершенствование образовательного процесса,

дополнительных общеобразовательных программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников;

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы Центра;
- разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса Центра;
- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Центра, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов, повышению результативности образовательной деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса;
- проведение экспертизы программ развития, дополнительных общеобразовательных программ, учебных планов и т.д.;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и педагогов;
- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

3. Направления деятельности Совета.

3.1. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 года № 1008, уставом Центра, настоящим Положением.

3.2. Совет предлагает инновационные формы и направления работы методической службы Центра.

3.3. Совет изучает итоги коллективной аналитической, продуктивной деятельности по актуальным проблемам дополнительного образования, предлагает пути развития Центра.

3.4. Совет рекомендует к распространению имеющийся педагогический опыт по программному обеспечению, по педагогическим технологиям, педагогическому проектированию.

- 3.5. Совет дает рекомендации по повышению квалификации педагогов, аттестации педагогических работников, основанные на анализе профессиональной компетентности педагогических кадров.
- 3.6. Совет осуществляет отбор и принимает для утверждения директором Центра дополнительные общеобразовательные программы.
- 3.7. Совет рекомендует лучшие дополнительные общеобразовательные программы для участия в конкурсах методических, программных материалов разного уровня, принимает решение о признании их авторскими, рекомендует их на экспертный совет по авторским программам при городских, областных органах образования, утверждает для издания методические материалы из опыта работы педагогов Центра.
- 3.8. Совет может проводить заседания совместно с другими советами.

4. Структура и организация работы Совета

4. Состав Совета.

- 4.1. В состав Совета Центра входят: директор, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделами, методисты, педагогические работники, а также могут привлекаться представители науки, специалисты отраслей, соответствующих профилю Центра.
- 4.2. Деятельность Совета возглавляет заместитель директора по воспитательной работе Центра, который контролирует сроки исполнения работы, представляет совет во взаимодействии с администрацией, в органах образования и других учреждениях.
- 4.3. Персональный состав Совета избирается директором Центра.
- 4.4. Совет избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство.
- 4.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета, который является составной частью плана учебно-воспитательной работы Центра на текущий учебный год.
- 4.6. Заседание Совета считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее половины его состава.
- 4.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования и оформляются в виде протоколов его заседаний.
- 4.8. Решения и рекомендации Совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.
- 4.9. Совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, координирует и контролирует их деятельность.

5. Обязанности Совета

5.1. Совет обязан:

- 5.1.1. Планировать свою деятельность исходя из приоритетных направлений деятельности Центра.
- 5.1.2. Вести делопроизводство деятельности.
- 5.1.3. Представлять исчерпывающую информацию о своей деятельности по запросам администрации Центра.
- 5.1.4. Готовить информационные, аналитические или методические справки и заключения, а также принимать решения по заслушанным вопросам.
- 5.1.5. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их занятия при посещении.
- 5.1.6. Участвовать в аттестации педагогических работников.
- 5.1.7. Нести ответственность за качество проведенной аналитической работы и экспертных заключений.

6. Права Совета

6.1. Совет имеет право:

- 6.1.1. Давать рекомендации по совершенствованию образовательного процесса в Центре.
- 6.1.2. Организовывать рабочие группы из числа членов Совета и приглашенных специалистов для проведения аналитической работы.
- 6.1.3. Предлагать администрации и совету Центра кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.
- 6.1.4. Участвовать в составлении гласного графика внутреннего контроля, составлять для этого необходимый методический инструмент.
- 6.1.5. Пользоваться в установленном в Центре порядке информационными фондами, базами данных, методическими и другими материалами.
- 6.1.6.

7. Документация Совета

- 7.1. Заседания Совета оформляются протоколами. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов совета.
- 7.2. Нумерация протоколов Совета ведется от начала календарного года.
- 7.3. Журнал протоколов Совета входит в его номенклатуру дел, хранится в Центре постоянно и передается по акту